

NORME PER LA TRASPARENZA DELLE OPERAZIONI E DEI SERVIZI BANCARI
(D.LGS 385 DEL 01/09/1993 e successivi aggiornamenti)

INFORMAZIONI SULLA BANCA

BANCA DI IMOLA S.p.A. – GRUPPO BANCARIO LA CASSA DI RAVENNA

Sede Sociale e Direzione Generale: Via Emilia 196 - 40026 Imola BO - www.bancadiimola.it - E-mail: banca@bancadiimola.it

Cod.Fisc./nr. di iscrizione nel Registro delle Imprese di Bologna 00293070371

Partita IVA 00499741205 - Codice ABI 05080

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia

Numero di iscrizione all'Albo delle Aziende di Credito 1332.06.00

In caso di offerta "Fuori Sede" compilare i riferimenti del soggetto che entra in contatto con il cliente:

Nome e Cognome: _____ Società: _____ Qualifica: _____

Indirizzo: _____ Numero di telefono: _____ e-mail: _____

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto copia del presente documento dal soggetto sopra indicato:

Nome del Cliente: _____ Data e Firma del Cliente _____

La Banca non commercializza questo prodotto attraverso tecniche di comunicazione a distanza.

Se quanto illustrato in questo foglio informativo non è chiaro o se si necessita di ulteriori informazioni, è opportuno chiedere chiarimenti al personale prima della firma.

CHE COS'È IL P.O.S.

Il P.O.S. (Point of Sale - POS) è un terminale che consente l'accettazione di pagamenti con moneta elettronica (carta di credito, debito e prepagata, ecc).

Il terminale POS consente il trasferimento delle informazioni necessarie per l'autorizzazione e la registrazione del pagamento sui conti del titolare della carta di pagamento e dell'esercente.

Principali rischi (generici e specifici)

Tra i principali rischi vanno tenuti presenti:

- Mancato funzionamento del terminale per cause tecniche (mancanza linea, ecc.).
- Variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio).

All'esercente, in caso di disputa, può essere addebitato l'importo della transazione qualora:

- Lo scontrino non sia stato firmato in caso di pagamento tramite carta di credito;
- Lo scontrino presentato risulti illeggibile;
- In caso di ritrovamento della carta smarrita/rubata, le firme apposte sulla stessa e sul voucher non corrispondano;

Occorre sempre verificare che la firma apposta sullo scontrino dal portatore della carta di pagamento sia la stessa apposta sul retro della carta di medesima (pagamento con firma). L'Esercente, qualora lo ritenga necessario, può chiedere al portatore della carta di esibire un documento di riconoscimento.

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del Cliente. **Tutte le voci di costo sono esposte al valore massimo applicabile.**

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE	
VOCI DI COSTO	
Canone mensile di locazione del terminale POS: - POS Mobile "POS#TIAMO"	€ 0,00
Compenso minimo mensile (1)	€ 0,00
Compenso massimo mensile (2)	€ 52.000,00
Commissioni fisse per operazione su circuito PagoBANCOMAT® (Nostre Tessere e Tessere Altre Banche)	€ 0,00
Commissioni percentuali su transato su circuito PagoBANCOMAT® (Nostre Tessere e Tessere Altre Banche)	1,85%
Percentuale di sconto applicato sulle Commissioni per transato su circuito PagoBANCOMAT® (Nostre Tessere e Tessere Altre Banche), di importo inferiore o uguale a 30,00 Euro.	5,00%
Per gli aderenti all'iniziativa "Protocollo ABI per la mitigazione, la maggiore comprensibilità e comparabilità dei costi di accettazione di strumenti di pagamento elettronici" e, limitatamente alla durata dell'iniziativa, è prevista un'esenzione totale delle Commissioni su circuito PagoBANCOMAT® (Nostre Tessere e Tessere Altre Banche) per le operazioni di importo inferiore o uguale a 10,00 euro (3).	
Costo Fatturazione - importo fisso per singola fatturazione - periodicità della fatturazione - costo invio fattura	€ 0,00 Mensile € 0,00
Giorni valuta di accredito in conto corrente delle operazioni PagoBANCOMAT®	n. 1 giorno lavorativo successivo all'operazione
Spese di Installazione terminale POS	€ 25,00
Spese di Installazione tastierino numerico (PINPAD)	€ 0,00
Spese di Disinstallazione terminale POS	€ 200,00
Spese di Intervento di Manutenzione Straordinaria terminale POS On-Site (in loco)	€ 75,00
Spese di Intervento per Sostituzione terminale POS	€ 75,00
Spese per Uscita a Vuoto del tecnico	€ 75,00
Spese per Sopralluogo del tecnico	€ 100,00
Spese per Diritto d'Urgenza	€ 75,00
Spese per mancata restituzione terminale - POS Mobile	€ 350,00
Spese invio documento di sintesi	Le spese relative all'invio del documento di sintesi sono applicate per l'importo convenuto sul conto corrente di regolamento

(1) Il "Compenso minimo mensile" viene applicato quando la somma del "Canone mensile di locazione del terminale POS" e le "Commissioni sull'importo transato (fisse per operazione o in percentuale sull'importo transato) attraverso il circuito PagoBANCOMAT® (sia per Nostre Tessere che per Tessere di Altre Banche) risulta inferiore all'importo indicato.

(2) Il "Compenso massimo mensile" viene applicato quando la somma del "Canone mensile di locazione del terminale POS" e le "Commissioni sull'importo transato (fisse per operazione o in percentuale sull'importo transato) attraverso il circuito PagoBANCOMAT® (sia per Nostre Tessere che per Tessere di Altre Banche) risulta superiore all'importo indicato.

(3) Lo sconto è valido per i Clienti nuovi o che già utilizzano un POS della Banca in locazione, che intendono aderire all'iniziativa "Protocollo ABI per la mitigazione, la maggiore comprensibilità e comparabilità dei costi di accettazione di strumenti di pagamento elettronici" e che dichiarano di avere ricavi e compensi relativi all'anno di imposta precedente di ammontare inferiore a 400.000 euro.

Fino al termine dell'iniziativa i clienti che aderiscono avranno uno sconto della durata di 9 mesi (a partire dalla data di sottoscrizione della promozione). Decorso i 9 mesi e/o al termine dell'iniziativa, resta valida la percentuale di sconto riportata alla voce "Percentuale di sconto applicato sulle Commissioni su circuito PagoBANCOMAT® (Nostre Tessere e Tessere Altre Banche) di importo inferiore o uguale a 30,00 Euro".

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Non sono previste ulteriori condizioni economiche

PUBBLICITA' DELLE COMMISSIONI DI INTERSCAMBIO (Decreto Ministeriale 14 febbraio 2014, n. 51)

Le commissioni di interscambio, sostenute dalla banca per ciascuna operazione di pagamento, sono disponibili ai seguenti link dei siti internet dei Circuiti internazionali:

- circuito PagoBANCOMAT® link: <https://bancomat.it/it/bancomat/commissioni-interbancarie>
- circuito MasterCard link: <https://www.mastercard.com/europe/en/regulatory/european-interchange.html>
- circuito Visa link: <https://www.visa.co.uk/about-visa/visa-in-europe/fees-and-interchange.html#2>

Si precisa inoltre che la commissione di interscambio può variare in base al tipo di carta (ad es. di debito, prepagata o di credito), al rischio finanziario connesso al suo uso ed al Paese in cui viene utilizzata (ad es. distinguendo tra transazioni avvenute tra esercente e titolare di carta entrambi appartenenti ad un Paese EEA – Area Economica Europea – o in cui solo uno di essi si trovi nella EEA).

Si riporta, puramente a titolo informativo, le commissioni applicabili, espone nei valori massimi, dai circuiti che possono essere convenzionati per operare sui POS della Banca. Si rimanda ai specifici Fogli Informativi.

NEXI – COMMISSIONE DIFFERENZIATA

Tipo Carta	Commissioni per transazioni di importo superiore a 30,00 Euro	Commissioni per transazioni di importo inferiore o uguale a 30,00 Euro. Per tali transazioni alle commissioni sopra indicate sarà applicata una riduzione pari a
Visa Consumer Credit	4,10%	0,05%
Visa Commercial	4,19%	0,05%
Visa Consumer Prepaid	4,00%	0,05%
Visa Consumer Debit	4,00%	0,05%
V Pay Consumer Debit	4,00%	0,05%
V Pay Consumer Prepaid	4,00%	0,05%
Mastercard Consumer Credit	4,10%	0,05%
Mastercard Commercial	4,19%	0,05%
Mastercard Consumer Debit	4,10%	0,05%
Mastercard Consumer Prapaid	4,00%	0,05%
Maestro Commercial	4,19%	0,05%
Maestro Consumer Debit	4,00%	0,05%
Maestro Consumer Prapaid	4,00%	0,05%
JCB	5,00%	0,05%
UPI	5,00%	0,05%

NEXI – COMMISSIONE UNICA

Tipo Carta	Commissioni per transazioni di importo superiore a 30,00 Euro	Commissioni per transazioni di importo inferiore o uguale a 30,00 Euro. Per tali transazioni alle commissioni sopra indicate sarà applicata una riduzione pari a
Visa	6,19%	0,05%
Mastercard	6,19%	0,05%
JCB	5,00%	0,05%
UPI	5,00%	0,05%

AMERICAN EXPRESS

Voce	Importo
Compenso (per operazioni con carta di credito)	Aliquota massima del 4% dell'importo totale dell'addebito (iva inclusa)
Pagamenti di importo ridotto tramite Terminali Evoluti di Accettazione Multipla	Meno 5 basis points rispetto al Compenso generalmente applicato all'Esercizio

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto e tempi massimi di chiusura del rapporto

Il servizio è valido sino a recesso da parte di uno dei contraenti. Il cliente può recedere dal contratto, senza spese, entro la data prevista per l'applicazione della modifica unilaterale comunicata dalla banca. In tal caso, in sede di liquidazione del rapporto, il cliente ha diritto all'applicazione delle condizioni precedentemente praticate. Se il cliente non recede entro la data prevista per l'applicazione della modifica, essa si intende approvata ed efficace.

Le comunicazioni con le quali la banca propone modifiche unilaterali delle condizioni contrattuali sono gratuite indipendentemente dagli strumenti di comunicazione impiegati.

La dichiarazione di recesso dovrà essere comunicata con lettera raccomandata a/r e avrà efficacia trascorsi 10 giorni dal ricevimento della stessa.

La Banca potrà comunque recedere dal presente contratto, senza preavviso alcuno, qualora l'Esercente:

- a) sia protestato, sottoposto a procedure esecutive individuali o concorsuali ovvero a procedimento penale per reato contro il patrimonio;
- b) muti tipo di attività;
- c) ceda, affitti o ponga in liquidazione l'Azienda o ne conceda comunque la gestione a terzi senza preventivo consenso della Banca;
- d) abbia chiuso il proprio rapporto di conto corrente sul quale vengono regolate le transazioni sul circuito PagoBANCOMAT®;
- e) non osservi le disposizioni contrattualizzate;

In ogni caso di recesso o scioglimento del presente contratto, l'Esercente è tenuto:

- a) a corrispondere alla Banca per intero le commissioni relative alle transazioni effettuate fino al momento in cui avranno efficacia il recesso o lo scioglimento;
- b) a corrispondere alla Banca per intero la commissione per il terminale relativa al mese in corso, nonché le spese di disinstallazione del terminale/i. Qualora tale commissione vada calcolata in relazione al numero delle transazioni effettuate nel mese, ma con la previsione di un importo mensile minimo garantito, anche in caso di recesso la commissione dovuta non dovrà essere inferiore a tale minimo.
- c) a restituire immediatamente tutto quanto consegnatogli in uso dalla Banca, a rimuovere eventuale materiale pubblicitario relativo al Servizio e comunque a non farne ulteriore uso;
- d) a corrispondere alla Banca, in caso di mancata restituzione del terminale, l'importo indicato sul documento di sintesi.

Reclami e procedure di risoluzione stragiudiziale delle controversie

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca, che risponde entro 60 giorni dal ricevimento, per posta ordinaria all'indirizzo "Banca di Imola S.p.A. – Ufficio Reclami c/o La Cassa di Ravenna S.p.A. Piazza Giuseppe Garibaldi 6 48121 Ravenna RA", o per posta elettronica alla casella reclami@bancadiimola.it o tramite pec a reclami@pec.bancadiimola.it ovvero consegnata allo sportello dove è intrattenuto il rapporto.

Se il cliente non è soddisfatto della risposta o non ha ricevuto risposta entro i termini previsti, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- **Arbitro Bancario Finanziario (ABF)**; per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca. Resta fermo diritto del Cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia.

Se il Cliente intenta il procedimento presso l'ABF si intende assolta la condizione di procedibilità prevista dalla normativa. La decisione dell'Arbitro non pregiudica la possibilità per il Cliente di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria.

Ai fini del rispetto degli obblighi di mediazione obbligatoria previsti dal decreto legislativo 4 marzo 2010 n. 28, prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria, quale condizione di procedibilità, il Cliente e la Banca devono tentare il procedimento di mediazione, ricorrendo:

- all'**Organismo di Conciliazione Bancaria** costituito dal Conciliatore BancarioFinanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR (www.conciliatorebancario.it, dove è consultabile anche il relativo regolamento) oppure
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.
- all'ABF o all'ACF secondo le rispettive competenze.

In caso di controversie relative all'attività di intermediazione assicurativa:

- all'IVASS – Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni. Le informazioni relative alle modalità di presentazione di un reclamo all'IVASS e la relativa modulistica sono disponibili sul sito www.ivass.it;
- a sistemi alternativi per la risoluzione delle controversie previsti a livello normativo o convenzionale.

LEGENDA

Canone di locazione del terminale POS:	E' il corrispettivo che il cliente Esercente paga periodicamente alla banca per l'utilizzo dello specifico servizio. Viene di regola addebitato sul conto corrente del cliente. La periodicità dell'addebito può essere variabile.
Commissioni fisse per operazione	Ammontare (calcolato in termini fissi) dovuto dall'Esercente per il Servizio POS per ciascuna transazione effettuata.
Commissioni percentuali sul transato	Ammontare (calcolato in percentuale sull'importo del transato) dovuto dall'Esercente per il Servizio POS per ciascuna transazione effettuata.

Esercente	Soggetto utilizzatore del Servizio POS nel Punto di vendita convenzionato.
Terminale POS (point of sale)	Apparecchiatura fornita all'Esercente che consente la lettura elettronica delle carte o di altri dispositivi elettronici depositari di carte virtualizzate (es. smartphone) di pagamento e la successiva effettuazione della transazione.
Commissione di interscambio (Interchange Fee)	Commissione che le banche negoziatrici dell'incasso (banche acquirer) devono pagare alle banche che emettono le carte di debito, prepagate o di credito utilizzate per effettuare il pagamento (banche issuer) per ogni utilizzo della carta.
POS Fisso	Terminale da banco collegata con cavo direttamente alla linea internet o alla linea telefonica dell'Esercente.
POS Cordless	Terminale portatile che comunica, via radio, con la propria appendice che è direttamente connessa alla linea internet o alla linea telefonica dell'Esercente.
POS Wi-Fi	Terminale portatile che comunica tramite Wi-Fi con la rete internet dell'Esercente.
POS GPRS – GSM	Terminale portatile collegata a una scheda dati che utilizza la tecnologia GPRS – GSM.
POS Mobile	Dispositivo che si collega a smartphone o tablet (solitamente tramite connessione Bluetooth) e consente di effettuare le transazioni di acquisto attraverso la lettura delle carte di pagamento o di altri dispositivi elettronici depositari di carte virtualizzate (es. smartphone)
POS SmartPos	Terminale simile ad uno smartphone o ad un tablet (a seconda dei modelli), con sistema operativo Android, che consente di effettuare le transazioni di acquisto attraverso la lettura delle carte di pagamento o di altri dispositivi elettronici depositari di carte virtualizzate (es. smartphone) e permette l'integrazione di altri servizi evoluti tramite APP.